


Aprobat
Angela CHIRILOV, directoare
a Inspectoratului Social de Stat

PLANUL DE ACȚIUNI AL INSPECTORATULUI SOCIAL DE STAT – 2025

Viziunea autorității

Viziunea

Inspectoratul Social de Stat își propune să fie o instituție de referință în domeniul asistenței sociale, recunoscută pentru profesionalism, transparență și eficiență. Scopul său este de a contribui la dezvoltarea unui sistem de asistență socială accesibil, echitabil și de înaltă calitate, care să răspundă nevoilor tuturor categoriilor de beneficiari, inclusiv celor mai vulnerabili membri ai societății.

Misiunea autorității

Misiunea Inspectoratului Social de Stat – certificarea capacității prestatorilor de servicii sociale și de exercitare a controlului de stat în domeniul asistenței sociale.

Indicatori de performanță instituțională

Nr.	Domeniu (opțional)	Indicatori de performanță	Unitate de măsură	Frecvența monitorizării	Valoarea de referință (2024)	Valoarea țintă (2025)	Responsabil de prezentarea datelor	Responsabil de implementare
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.		Gradul de creștere a numărului de prestatori de servicii sociale evaluați din totalul prestatorilor care solicită inițierea procedurii de acreditare	%	Trimestrială	80%	82%	Secția acreditare	Secția acreditare
2.		Nivelul de digitalizare a serviciului de acreditare a prestatorilor de servicii sociale	%	Trimestrială	30%	80%	Secția acreditare	Secția acreditare
3.		Ponderea misiunilor de control efectiv realizate din totalul misiunilor planificate	%	Trimestrială	90%	90%	DIPAS/ DISS	DIPAS/ DISS
4.		Gradul de conformare a paginii web oficiale a ISS la cerințele HG nr. 728 din 26.09.2023 cu privire la paginile web oficiale ale autorităților și instituțiilor publice și cerințele minime privind profilurile de socializare ale acestora	%	Trimestrială	100% cerințe conformate	100%	SRUCP	SRUCP
5.		Nivelul de transparență a activității autorității	%	Trimestrială	80%	100%	SRUCP	SRUCP
6.		Gradul de asigurare cu personal a autorității publice	%	Trimestrială	0,75%	0,8%	SRUCP	SRUCP
7.		Rata fluctuației personalului din cadrul autorității publice	%	Trimestrială	0,09%	0,05%	SRUCP	SRUCP
8.		Ponderea angajaților instruiți cu cel puțin 40 ore anual	%	Trimestrială	90%	100%	SRUCP	SRUCP

Obiective

I. Obiectiv: CREȘTEREA EFICACITĂȚII ȘI EFICIENȚEI ACTIVITĂȚII DE CONTROL SOCIAL DE STAT ÎN DOMENIUL PRESTAȚIILOR DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI SERVICIILOR SOCIALE

Indicatori asociați obiectivelor

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ anul 2024	Valoarea țintă/ anul 2025	Subdiviziune responsabilă
1	2	3	4	5	6
1.	Entitățile respectă prevederile legale în procesul de stabilire și acordare a prestațiilor de asistență socială	% Implementării recomandărilor ISS înaintate entităților supuse controlului	40%	45%	DIPAS
2.	Entitățile respectă prevederile legale în procesul de stabilire și acordare a serviciilor sociale	% Implementării recomandărilor ISS înaintate entităților supuse controlului	40%	45%	DISS

Riscuri asociate realizării obiectivelor

Nr.	Riscuri
1.	Nerealizarea misiunilor de control planificate;
2.	Nerealizarea în termen a misiunilor de control planificate;
3.	Dificultăți la evaluarea corectitudinii aplicării cadrului normativ din cauza reglementărilor confuze;
4.	Generalizarea rezultatelor misiunilor de control într-un termen tergiversat;
5.	Tergiversarea generalizării informației privind nivelul de implementare a recomandărilor din cauza neprezentării în termenul stabilit a informațiilor de către entitățile supuse controlului;
6.	Sistemul Informațional Automatizat "Asistență Socială" (SIAAS) generează erori la evaluarea cererilor de ajutor social;
7.	Dificultăți în procesul de control a cererilor înregistrate în Sistemul Informațional Vulnerabilitate Energetică.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
1.	Controlul respectării prevederilor legislației la stabilirea și acordarea prestațiilor de asistență socială	90% din misiunile de control a prestațiilor de asistență socială planificate pentru anul 2025 realizate.	120 mii lei	Bugetul instituției (subprogramul 9017)	01.02.2025	31.12.2025	DIPAS	Alina Dașcov - șef direcție	Planul de activitate al DIPAS pentru anul 2025

2.	Controlul respectării prevederilor legislației la stabilirea și acordarea serviciilor sociale	90% din misiunile de control a serviciilor sociale planificate pentru anul 2025 realizate.			01.02.2025	31.12.2025	DISS	Boris Vizir - șef direcție	Planul de activitate al DISS pentru anul 2025
3.	Monitorizarea recomandărilor înaintate entităților supuse controlului	Nivelul de implementare a recomandărilor în creștere cu 2% comparativ cu perioada anului precedent.			01.01.2025	31.12.2025	DIPAS DISS	Alina Dașcov - șef direcție Boris Vizir - șef direcție	Planul de activitate al DIPAS și DISS pentru anul 2025
4.	Revizuirea și aprobarea cadrului normativ intern în domeniul de control al prestațiilor de asistență socială și serviciilor sociale	Manualul operațional privind controlul ajutorului social actualizat și aprobat.	—	—	01.01.2025	31.03.2025	DIPAS	Alina Dașcov - șef direcție	Planul de activitate al DIPAS pentru anul 2025
		Metodologii de control a prestațiilor de asistență socială și serviciilor sociale - elaborate și aprobate	—	—	01.03.2025	31.12.2025	DIPAS DISS	Alina Dașcov - șef direcție Boris Vizir - șef direcție	Planul de activitate al DIPAS și DISS pentru anul 2025
5.	Actualizarea modulului „Inspekția Socială” din Sistemului Informațional Automatizat „Asistență Socială”, conform modificărilor intervenite în cadrul normativ	Cererile de ajutor social sunt verificate prin intermediul Sistemului Informațional Automatizat „Asistență Socială”	—	—	01.01.2025	31.12.2025	DIPAS DISS	Alina Dașcov - șef direcție Boris Vizir - șef direcție	Planul de activitate al DIPAS și DISS pentru anul 2025
6.	Elaborarea cerințelor tehnice pentru dezvoltarea aplicației destinate controlului cererilor	Cerințe tehnice elaborate și aprobate	—	—	01.02.2025	31.12.2025	DIPAS	Alina Dașcov - șef direcție	Planul de activitate al DIPAS pentru anul 2025

	înregistrate în <i>Sistemul Informațional Vulnerabilitate Energetică</i> (SIVE)								
II. Obiectiv: EFICIENTIZAREA SERVICIULUI DE ACREDITARE A PRESTATORILOR DE SERVICII SOCIALE									
Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ anul 2024	Valoarea țintă/ anul 2025	Subdiviziune responsabilă				
1	2	3	4	5	6				
1.	Prestatorii de servicii sociale sunt acreditați pentru prestarea serviciilor sociale	% prestatorilor de servicii sociale acreditați/evaluați din numărul prestatorilor stabiliți în graficul anual de acreditare	100%	100%	Secția acreditare				
2.	Procedura de acreditare a prestatorilor de servicii sociale este digitalizată	% prestatorilor de servicii sociale care au depus cereri de acreditare online din numărul celor stabiliți în graficul anual de acreditare	0%	10%	Secția acreditare				
Nr.	Riscuri								
1.	Nerealizarea Graficului anual de acreditare a prestatorilor de servicii sociale.								
2.	Dificultăți la angajarea experților în procesul de acreditare a serviciilor sociale								
3.	Întocmirea necalitativă sau neprezentarea în termenul stabilit a rapoartelor de evaluare de către experții antrenați în procesul de evaluare a prestatorilor de servicii								
4.	Tergiversarea aprobării/ neaprobarea modificărilor cadrului normativ cu privire la acreditarea prestatorilor de servicii sociale								
5.	Neelaborarea cadrului metodologic referitor la procedurile de evaluare și acreditare a prestatorilor de servicii sociale								
6.	Nerealizarea instruirii prestatorilor de servicii sociale								
Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
7.	Elaborarea și aprobarea Graficului anual de acreditare a prestatorilor de servicii sociale	Graficul anual de acreditare elaborat și aprobat	—	—	02.01.2025	15.01.2025	Secția acreditare	Mariana Iorga – șef secție	Planul de activitate al Secției acreditare pentru anul 2025

8.	Evaluarea și acreditarea prestatorilor de servicii	100% de prestatori de servicii sociale sunt evaluați conform	300 mii lei	Bugetul instituției (subprogramul 9017)	01.01.2025	31.12.2025	Secția acreditare	Mariana Iorga – șef secție	Planul de activitate al Secției acreditare pentru anul 2025
9.	Digitalizarea procesului de acreditare a prestatorilor de servicii sociale	1. Prestatorii de servicii aplică cererea online; 2. Registrului electronic al prestatorilor de servicii actualizat.			01.01.2025	31.12.2025	ISS Parteneri (SC)	Mariana Iorga – șef secție	Planul de activitate al Secției acreditare pentru anul 2025
10.	Revizuirea și aprobarea cadrului normativ intern privind procesul de acreditare	1. Ghidul prestatorilor de servicii sociale elaborat și aprobat; 2. Ghidul experților în procedura de evaluare a serviciilor sociale elaborat și aprobat; 3. Fișele de evaluare și autoevaluare revizuite/elaborate/aprobrate.		Finanțare externă	01.01.2025	31.12.2025	ISS Parteneri (SC)	Mariana Iorga – șef secție	Planul de activitate al Secției acreditare pentru anul 2025
11.	Instruirea prestatorilor de servicii sociale și a experților	Planul de instruire elaborat și aprobat		Finanțare externă	01.07.2025	31.12.2025	ISS Parteneri (SC)	Mariana Iorga – șef secție	Planul de activitate al Secției acreditare pentru anul 2025

III. Obiectiv: SPORIREA EXPERIENȚEI PROFESIONALE A PERSONALULUI ISS

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ anul 2024	Valoarea țintă/ anul 2025	Subdiviziune responsabilă
1	2	3	4	5	6
1.	Angajații sunt susținuți în dezvoltarea abilităților profesionale și motivați în atingerea potențialului lor maxim de productivitate	Numărul de ore de instruire	40	40	Serviciul resurse umane și comunicare cu publicul (SRUCP)

2.	Personalul înțelege și aplică corect metodologiile și procedurile de lucru pe domenii de activitate	Gradul de performanță profesională medie în cadrul ISS	Înalt	Înalt	SRUCP				
Nr. Riscuri									
1.	Neevaluarea necesităților de formare								
2.	Lipsa planului anual de formare								
3.	Lipsa cadrului metodologic referitor la procedurile de lucru pe domenii de activitate								
Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
12.	Dezvoltarea abilităților profesionale ale personalului	1. Planul anual de instruire elaborat și aprobat ; 2. 100% din personalul ISS va beneficia de instruire; 3. Nr. orelor de instruire per angajat va constitui minim 40 ore.	113,600	Bugetul instituției	01.01.2025	31.12.2025	Serviciul resurse umane și comunicare cu publicul (SRUCP)	Tamara Botnaru – șefa serviciului	Planul de activitate al Serviciului resurse umane și comunicare cu publicul pentru anul 2025
13.	Îmbunătățirea și dezvoltarea standardelor, metodelor și instrumentelor de lucru ale ISS	Cadrul metodologic referitor la procedurile de lucru pe domenii de activitate elaborat și aprobat.	—	—	01.01.2025	30.06.2025	SRUCP SE DIPAS DISS Secția acreditare	Tamara Botnaru; Tatiana Lupu; Alina Dașcov; Boris Vizir; Mariana Iorga.	Planul de activitate al subdiviziunilor ISS pentru anul 2025
IV. Obiectiv: DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI ORGANIZAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL									
Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ anul 2024	Valoarea țintă/ anul 2025	Subdiviziune responsabilă				
1	2	3	4	5	6				
1.	Activitatea ISS este în corespundere cu cerințele cadrului normativ	%	≥ 80% Parțial conform	≥ 80% Parțial conform	SRUCP SE				

		corespunderii cu cerințele cadrului normativ privind CIM						DIPAS DISS Secția acreditare	
2.	Riscurile la implementarea activităților planificate sunt monitorizate și gestionate	% Subdiviziunile ISS dispun de Registrul riscurilor pe domenii de activitate aprobate	100%	100%				SRUCP SE DIPAS DISS Secția acreditare	
Nr. Riscuri									
1.	Tergiversarea elaborării și aprobării Planului de acțiuni								
2.	Neelaborarea strategiei de management al riscurilor								
3.	Neidentificarea grupului de lucru responsabil de gestionarea riscurilor								
4.	Tergiversarea elaborării raportului privind organizarea și funcționarea sistemului de control intern managerial pentru anul 2024								
5.	Tergiversarea termenului de emitere și publicare a declarației de răspundere managerială pentru anul 2024								
Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Document de referință
14.	Organizarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial în cadrul ISS	1. Plan de acțiuni elaborat și aprobat; 2. Grup de lucru responsabil de gestionarea riscurilor format și aprobat; 3. Strategia de management al riscurilor elaborată și aprobată; 4. Registrul consolidat al riscurilor elaborat și aprobat; 5. Procesele de bază descrise și aprobate.	—	—	01.01.2025	31.03.2025	SRUCP SE DIPAS DISS Secția acreditare	Tamara Botnaru; Tatiana Lupu; Alina Dașcov; Boris Vizir; Mariana Iorga.	Planul de activitate al subdiviziunilor ISS pentru anul 2025
15.	Raportarea controlului intern managerial și	1. Raport privind organizarea și funcționarea sistemului	—	—	15.01.2025	10.02.2025	SRUCP SE DIPAS	Tamara Botnaru;	Planul de activitate al subdiviziunilor

	emiterea declarației de răspundere managerială	de control intern managerial pentru anul 2024 elaborat; 2.Declarația de răspundere managerială pentru anul 2024 emisă și publicată în termenii stabiliți.					DISS Secția acreditare	Tatiana Lupu; Alina Dașcov; Boris Vizir; Mariana Iorga.	ISS pentru anul 2025
--	--	--	--	--	--	--	------------------------------	--	-------------------------